

Số: 1596/QĐ-ĐMSG

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 8 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành “Quy định phân tích, phân khai trách nhiệm sự cố, trở ngại chạy tàu và giao ban sản xuất khối sửa chữa”

GIÁM ĐỐC XÍ NGHIỆP ĐẦU MÁY SÀI GÒN

Căn cứ Quyết định số 1520/QĐ-ĐS ngày 30/9/2015 của Hội đồng thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam về việc thành lập Chi nhánh Tổng công ty Đường sắt Việt Nam – Xí nghiệp Đầu máy Sài Gòn;

Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn của Giám đốc Xí nghiệp Đầu máy Sài Gòn theo Quy chế Tổ chức và hoạt động ban hành tại Quyết định số 2878/QĐ-ĐS ngày 31/12/2015 của Hội đồng thành viên Tổng công ty Đường sắt Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 1438/QĐ-ĐS ngày 25/11/2022 của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam về việc sáp nhập nguyên trạng Chi nhánh Tổng công ty Đường sắt Việt Nam - Xí nghiệp Đầu máy Đà Nẵng vào Chi nhánh Tổng công ty Đường sắt Việt Nam - Xí nghiệp Đầu máy Sài Gòn;

Xét đề nghị của Trưởng phòng KT-KCS, Tổ chức - Hành chính;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định phân tích, phân khai trách nhiệm sự cố, trở ngại chạy tàu và giao ban sản xuất khối sửa chữa”

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định trước đây liên quan đến vấn đề này.

Điều 3. Các bộ phận trong toàn Xí nghiệp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban GD; ĐU, CĐ, ĐTN;
- Các bộ phận XN; (LAN)
- Lưu: VT, KT-KCS.



Vũ Đức Thắng

QUY ĐỊNH

Về việc phân tích, phân khai trách nhiệm sự cố, trở ngại chạy tàu và giao ban sản xuất khối sửa chữa

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1596/QĐ-ĐMSG ngày 07 tháng 8 năm 2023
của Xí nghiệp Đầu máy Sài Gòn)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng.

Quy định này áp dụng đối với tất cả các tập thể, cá nhân trong toàn Xí nghiệp.

Điều 2. Mục tiêu .

- Nâng cao chất lượng đầu máy vận dụng, an toàn chạy tàu.
- Đảm bảo cung cấp đủ máy cho vận dụng trong mọi thời điểm theo yêu cầu của Tổng công ty.

3. Làm rõ trách nhiệm của các tập thể, cá nhân đối với sản phẩm vận dụng đầu máy và sản phẩm sửa chữa đầu máy. Từ đó nâng cao ý thức trách nhiệm, tự giác học tập nâng cao trình độ chuyên môn của CBCNV trong công việc được giao, hoàn thành tốt nhiệm vụ, đảm bảo chất lượng sửa chữa, chạy tàu an toàn, đúng giờ, đạt các chỉ tiêu kinh tế kỹ thuật.

Điều 3. Nguyên tắc chung

1. Tất cả các vụ sự cố, trở ngại chạy tàu đều phải được phân tích, xác định chính xác nguyên nhân để có biện pháp sửa chữa và phòng ngừa.

2. Các vụ việc xảy ra do yếu tố chủ quan phải được phân khai trách nhiệm đến cá nhân, tập thể kể cả trực tiếp và liên đới.

3. Công tác phân tích, phân khai, quy kết rõ ràng, tuân thủ theo quy định, quy chế, nội quy của Xí nghiệp, của Tổng công ty ĐSVN và của Pháp luật.

Điều 4. Thành lập “Tổ phân tích, phân khai trách nhiệm sự cố, trở ngại chạy tàu và giao ban sản xuất khối sửa chữa” gồm các thành viên:

STT	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Phó Giám đốc phụ trách kỹ thuật khu vực SG	Tổ trưởng
2	Phó Giám đốc phụ trách kỹ thuật khu vực ĐN	Tổ phó
3	Trưởng phòng Kỹ thuật - KCS	Ủy viên thường trực
4	Phó Trưởng phòng Kỹ thuật - KCS ĐN	Tổ viên
5	Tổ trưởng Tổ KCS SG, ĐN	Tổ viên

STT	Chức vụ	Nhiệm vụ
6	Lãnh đạo Phòng NVAT - ANQP khu vực SG	Tổ viên
7	Lãnh đạo Phòng NVAT - ANQP cơ sở ĐN	Tổ viên
8	Đại diện Phòng KH - VT khu vực SG	Tổ viên
9	Đại diện Phòng KH - VT cơ sở ĐN	Tổ viên
10	Đại diện Phòng TC - HC khu vực SG	Tổ viên
11	Đại diện Phòng TC - HC cơ sở ĐN	Tổ viên
12	Lãnh đạo các Phân xưởng SCĐM SG, ĐN	Tổ viên
13	Lãnh đạo các Phân xưởng VDĐM SG, NT, ĐN	Tổ viên
14	Giám sát an toàn Phân xưởng VD ĐMNT	Tổ viên
15	Lãnh đạo Phân xưởng CKĐ-PT	Tổ viên
16	Lãnh đạo Trạm Cấp phát VT - NL khu vực SG	Tổ viên
17	Lãnh đạo Trạm Cấp phát VT - NL cơ sở ĐN	Tổ viên
18	Lãnh đạo Trạm Đầu máy Sóng Thần	Tổ viên
19	Tổ Trưởng Tổ chỉnh bị Phân xưởng VD ĐMNT	Tổ viên
20	Tổ Trưởng Tổ chỉnh bị Phân xưởng SCĐM SG	Tổ viên
21	CV phụ trách theo dõi tai nạn, trở ngại P. KT-KCS	Ủy viên - Thư ký

Điều 5. Nhiệm vụ của Tổ phân tích, phân khai.

1. Nhiệm vụ chung:

- Phân tích tìm đúng nguyên nhân gây ra sự cố, trở ngại chạy tàu và đề ra biện pháp khắc phục, phòng ngừa.

- Phân khai trách nhiệm đối với các cá nhân, tập thể để xảy ra lỗi chủ quan liên quan đến sự cố, trở ngại chạy tàu.

- Các thành viên của Tổ có trách nhiệm cung cấp thông tin liên quan đến sự cố cho Thường trực tổ để đầy đủ thông tin trước khi tổ chức phân tích.

2. Các Phân xưởng VDĐM có trách nhiệm:

- Các Ban lái tàu: Viết báo cáo đầy đủ thông tin về sự cố ngay sau khi xuống ban và chuyển cho Lãnh đạo Phân xưởng.

- Lãnh đạo Phân xưởng VDĐM: Đôn đốc, tổng hợp các báo cáo của Ban lái tàu, cung cấp cho Phòng NVAT-QNQP và Phòng KT-KCS (bản photo hoặc hình chụp).

3. Phòng NVAT-ANQP có trách nhiệm: Tập hợp báo cáo của BLT gặp sự cố, lấy dữ liệu camera giám sát cabin, camera giám sát hành trình, dữ liệu băng ĐHTĐ tính từ thời điểm xuất phát của đoàn tàu đến thời điểm đầu máy đã được kép về nơi

sửa chữa hoặc thời điểm cuối cùng của hành trình kéo tàu của đầu máy. Lưu ý đối với những đầu máy đã được sửa chữa dọc đường thì phải có biện pháp lấy dữ liệu kịp thời, tránh bị mất dữ liệu.

- Đối với dữ liệu băng ĐHTĐ và camera giám sát cabin, camera giám sát hành trình: Tùy theo sự việc, Phòng KT-KCS đề nghị cung cấp.

4. Phòng KT-KCS có trách nhiệm:

- Tổng hợp thông tin từ các bộ phận liên quan, hiện trường sự cố khi đầu máy vào sửa chữa, thông tin, lịch sử sửa chữa phục vụ quá trình phân tích.

- Cử KTV phụ trách để tìm nguyên nhân sự cố và tham mưu dự thảo phân tích, phân khai trách nhiệm.

5. Định kỳ ngày 1, 10 và 20 hàng tháng Tổ phân tích, phân khai họp độc lập ở 2 cơ sở để phân tích nguyên nhân các vụ sự cố, trở ngại chạy tàu. Hình thức tổ chức như sau:

- Đối với các sự cố xảy ra do chất lượng đầu máy của cơ sở Sài Gòn quản lý thì Tổ trưởng (PGĐKT khu vực Sài Gòn) tổ chức họp phân tích.

- Đối với các sự cố xảy ra do chất lượng đầu máy của cơ sở Đà Nẵng quản lý thì Tổ phó (PGĐKT khu vực Đà Nẵng) tổ chức họp phân tích.

- Đối với các sự vụ liên quan, liên đới đến cả 2 cơ sở thì đầu máy kéo tàu hoặc thiết bị đuôi tàu do cơ sở nào quản lý thì tổ chức họp phân tích.

- Tùy theo tính chất của sự việc thì Tổ trưởng hoặc Tổ phó sẽ triệu tập thành phần họp.

6. Định kỳ từ ngày 28 hàng tháng, Tổ phân khai tổ chức họp phân tích kết hợp giao ban sản xuất khỏi sửa chữa với các nội dung sau:

- Tổng hợp các vụ sự cố trong tháng, nêu nguyên nhân các sự cố đã được tổ chức phân tích; Tổ chức phân tích các sự cố chưa được phân tích.

- Phân tích các tồn tại liên quan đến chất lượng đầu máy trong tháng và đề ra biện pháp khắc phục, phòng ngừa.

- Đề xuất trả công khuyến khích đối với các bộ phận, cá nhân có thành tích trong công tác sửa chữa, vận dụng Đầu máy theo quy định của Xí nghiệp.

- Tổng kết, đánh giá kết quả đã thực hiện trong tháng, đề ra phương hướng, nhiệm vụ đối các bộ phận liên quan trong kế hoạch sản xuất tháng tới.

Điều 6. Qui định về phân khai trách nhiệm sự cố, trở ngại chạy tàu.

1. Đối với sự cố Tổ phân tích, phân khai đã chỉ ra nguyên nhân xảy ra sự cố, trở ngại chạy tàu do lỗi chủ quan, thì Tổ có quyền đề nghị các hình thức xử lý tùy theo mức độ nghiêm trọng như sau:

- Mức độ 1: Nhắc nhở, phê bình hoặc nghiêm khắc phê bình.

- Mức độ 2: Bồi thường thiệt hại, hạ chất lượng công tác, chất lượng cơ báo.

- Mức độ 3: Xem xét xử lý kỷ luật.

2. Đối với các trường hợp đặc biệt.

- Đối với những vụ việc vi phạm có tính chất phức tạp cần phải thực nghiệm, phân tích chi tiết hơn thì phải tổ chức thực nghiệm để tìm ra đúng nguyên nhân và đưa ra giải pháp phòng ngừa.

- Trong trường hợp đặc biệt, các ý kiến không thống nhất, đề nghị bảo lưu thì trình Giám đốc để thành lập Hội đồng cấp cao hơn.

3. Đối với hạ chất lượng công tác, hạ chất lượng cơ báo thì Tổ phân tích chi rõ tập thể, cá nhân (chức danh) và mức hạ chất lượng.

4. Đối với xử lý kỷ luật, bồi thường thiệt hại: Nguyên tắc, trình tự, thủ tục thực hiện theo quy định tại Chương VIII nội quy lao động Tổng Công ty Đường sắt Việt Nam (Ban hành kèm theo quyết định số 465/QĐ-ĐS ngày 30/5/2022) như sau:

4.1. Các bộ phận, cá nhân mà Tổ phân khai đề nghị chuyển lên Xí nghiệp xem xét bồi thường thiệt hại, hoặc xem xét xử lý kỷ luật viết báo cáo tường trình và họp phân tích nội bộ để phân khai trách nhiệm, gửi hồ sơ về Phòng TC-HC.

4.2. Căn cứ kết luận của Tổ Phân khai trách nhiệm sự cố, trở ngại chạy tàu, bản tường trình của các cá nhân, biên bản họp nội bộ của các bộ phận liên quan và thống kê thiệt hại thì Phòng TC-HC tham mưu cho Giám đốc Xí nghiệp tổ chức họp phân tích vi phạm kỷ luật hoặc họp phân khai bồi thường thiệt hại.

4.3. Căn cứ kết quả cuộc họp, Phòng TC-HC tham mưu ban hành Quyết định thi hành kỷ luật hoặc bồi thường thiệt hại; Thông báo kết quả rộng rãi đến tất cả các bộ phận liên quan để rút kinh nghiệm.

4.4. Các bộ phận liên quan thực hiện theo quyết định thi hành kỷ luật hoặc bồi thường thiệt hại.

5. Xác định thiệt hại.

5.1. Thiệt hại chậm tàu.

- Lượng thiệt hại được xác định bằng số phút chậm tàu theo loại tàu khách và tàu hàng. Trong đó mỗi loại tàu đều bao gồm các loại chi phí thiệt hại như sau:

- + Chi phí cho số phút chậm đầu máy;
- + Chi phí điều hành cho số phút chậm tàu;
- + Chi phí cho số phút chậm đoàn xe;

- Phương pháp xác định mức giá bồi thường chậm tàu: theo các văn bản hiện hành của Ngành.

5.2. Thiệt hại phương tiện.

Lượng thiệt hại được xác định bằng các chi phí cho công tác khắc phục hậu quả (chi phí nhân công, chi phí nguyên nhiên vật liệu...) để khôi phục lại tình trạng ban đầu trừ đi phần thu hồi nguyên nhiên vật liệu.

5.3. Các loại thiệt hại khác xác định theo các Quy định hiện hành của Tổng công ty Đường sắt Việt Nam và của Nhà nước.

Điều 7. Tổ chức thực hiện.

1. Phòng Nghiệp vụ an toàn – An ninh quốc phòng có trách nhiệm cung cấp thời gian chậm tàu của mỗi vụ việc, xác định sơ bộ mức bồi thường mà Tổng công ty quy trách nhiệm cho Xí nghiệp phải chịu..., tổng hợp các vụ việc gây sự cố chậm tàu. Tổng hợp và cung cấp báo cáo, biên bản các sự cố, trở ngại chạy tàu.

2. Phòng Kỹ thuật – KCS có trách nhiệm tổng hợp các hồ sơ, tham mưu phân tích, tìm nguyên nhân sự cố, trở ngại liên quan đến chất lượng, kỹ thuật đầu máy. Tham mưu phân tích trách nhiệm đến từng cá nhân, tập thể liên quan để xảy ra lỗi chủ quan gây ra sự cố, trở ngại chạy tàu.

3. Phòng TC - HC căn cứ kết luận của Tổ Phân khai trách nhiệm sự cố, trở ngại chạy tàu, tham mưu cho Giám đốc Xí nghiệp tổ chức họp phân tích vi phạm kỷ luật hoặc họp phân tích bồi thường thiệt hại. Lưu trữ các hồ sơ liên quan đến kỷ luật, bồi thường thiệt hại.

4. Phòng Tài chính - Kế toán căn cứ Quyết định, khấu trừ vào thu nhập hàng tháng của các cá nhân theo đúng quy định.

5. Thường trực thi đua XN theo dõi, làm cơ sở bình xét thi đua cuối năm.

6. Trưởng các bộ phận trong toàn XN triển khai đến CBCNV kết luận, biện pháp phòng ngừa của bộ phận mình liên quan nhằm giáo dục, chấn chỉnh kịp thời nâng cao hiệu lực công việc.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm nào chưa phù hợp, các đơn vị phản ánh về XN qua phòng KT-KCS để xem xét điều chỉnh./.



Vũ Đức Thắng